



DOMANDA di AMMISSIONE ALL'HOUSING SOCIALE "SAN SALVARIO HOUSE"

DATI ANAGRAFICI

Il sottoscritto _____
nato il ___ / ___ / ____ a _____ residente in
Via _____ n. _____ Comune _____ Provincia (___)
Stato _____ cod. fiscale _____
Cittadinanza _____

RECAPITI E CONTATTI

Telefono _____ e-mail _____
Padre, _____, telefono _____
Madre, _____, telefono _____
mail famiglia, _____

ATTIVITA' SVOLTA

Iscritto al _____ anno del corso di Laurea triennale Laurea magistrale Laurea quinquennale
della Facoltà di _____
presso Università degli Studi di Torino Politecnico di Torino

Impiegato presso _____
indirizzo _____ dal ___ / ___ / _____

CHIEDE di poter usufruire, presso l'housing sociale in intestazione, dei seguenti servizi di ospitalità:

posto letto
in camera singola

posto letto
in camera doppia

posto letto
in camera singola tripla

Contatti



DICHIARA:

- di essere informato che a seguito di inoltro della domanda di ammissione, il sottoscritto sarà tenuto a partecipare ad un colloquio conoscitivo e di presentazione delle norme e delle finalità dell'housing con il Parroco pro-tempore della Parrocchia Santi Pietro e Paolo Apostoli, ente gestore, o con un suo incaricato, in seguito al quale, se positivo, si procederà con l'iter documentale utile all'ammissione.
- di essere informato che l'attivazione del rapporto di ospitalità è **comunque subordinata alla sottoscrizione del patto di convivenza e dei suoi allegati, e alla produzione dei documenti richiesti.**
- di essere informato che in caso di accoglienza e in subordine alla sottoscrizione dei documenti di cui sopra, l'ospite sarà tenuto a trasferire la propria residenza presso la sede dell'housing, e sarà inserito nella convivenza ivi presente, per tutta la durata del rapporto di ospitalità.
- di essere informato che, nel caso in cui l'ente gestore dell'housing abbia comunicato di essere impossibilitato ad accogliere la richiesta di ammissione, i propri dati saranno conservati secondo i termini indicati nell'informativa per il trattamento dei dati personali, per un eventuale e possibile contatto successivo.

Torino, _____

Firma _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO E COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto _____ dichiara di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali dell'ente in intestazione, di averne compreso e di accettarne senza riserve il contenuto e conseguentemente:

- consente non consente il trattamento dei dati da parte dell'Ente così come indicato nell'informativa medesima (in caso di mancato consenso il servizio non potrà essere erogato);
- consente non consente che l'Ente o soggetti terzi così come individuati al punto 4), esclusivamente per finalità istituzionali e promozionali senza scopo di lucro, realizzino fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti immagine, nome e voce proprie, durante lo svolgimento delle attività e nell'ambito dell'erogazione dei servizi accessori abitativi, nonché di utilizzarle su siti internet, supporti digitali, cartacei, social media, per documentare e promuovere le attività e i servizi medesimi; dichiara altresì di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato, rinunciando, irrevocabilmente sia ora sia in futuro ad ogni diritto, azione o pretesa anche in relazione al pagamento di indennità o compenso alcuno.

Torino, _____

Firma _____

Contatti



INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art. 13 Regolamento UE n. 2016/679)

L'Ente Ecclesiastico PARROCCHIA SANTI PIETRO E PAOLO APOSTOLI in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in TORINO, VIA SALUZZO 25 BIS, codice fiscale 97522550017 (in seguito, "Titolare" o "Ente"), in qualità di titolare del trattamento, La informa, ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") e dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità di seguito indicate.

1. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali (nome, cognome, indirizzo, telefono, e-mail, nonché ogni altro dato comune necessario per l'esperimento dell'attività dell'Ente) e sensibili (origine razziale ed etnica, convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, adesione ad associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale) da Lei comunicati contestualmente alla presentazione della domanda di ammissione all'housing.

2. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati, a norma dell'art. 32 GDPR, per usufruire dei servizi di ospitalità offerti dal Titolare, consistenti nell'utilizzo di una camera nei locali dell'Ente e dei servizi alla stessa collegati, ivi compresi quelli di carattere educativo, formativo, religioso, culturale, sportivo, ricreativo, come da regolamento che Le sarà consegnato in occasione della sottoscrizione del contratto di prestazione di servizi di ospitalità.

3. Modalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, blocco, comunicazione, cancellazione dei dati, sia in modalità cartacea che elettronica.

I dati da Lei conferiti sono trattati per consentire la corretta erogazione dei servizi di ospitalità e di quelli ad essi collegati, al fine di adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti dall'attività svolta dal Titolare in relazione ai servizi resi, nonché di adempiere agli obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti, dalla normativa comunitaria o da ordine dell'Autorità; sono altresì trattati per esercitare i diritti propri del Titolare.

4. Comunicazione dei dati

I Suoi dati non sono diffusi né comunicati a terzi, salvo gli adempimenti di legge e l'ordine dell'Autorità, se non previo Suo esplicito consenso.

La comunicazione a terzi avviene esclusivamente per consentire il corretto svolgimento dei servizi resi dal Titolare, limitandola al minimo indispensabile.

I dati comuni, fermi restando i trattamenti effettuati in esecuzione di obblighi di legge, potranno essere comunicati e diffusi per i fini strumentali allo svolgimento dei servizi di ospitalità a soggetti terzi che siano legati ad essi da vincolo canonico, associativo o contrattuale, che ne condividano espressamente le finalità statutarie e che svolgono funzioni strettamente connesse e strumentali alla realizzazione delle attività promosse dall'Ente.

I dati particolari di contenuto sensibile saranno trattati e comunicati esclusivamente per salvaguardare lo stato di salute dell'interessato, per l'esecuzione di obblighi di legge, per evitare e prevenire l'insorgere di malattie, intossicazioni, allergie.

In particolare, i Suoi dati potranno essere comunicati ai terzi gestori di servizi generali, Enti pubblici, Uffici territoriali del MIUR, ASL, Associazioni di Promozione Sociale o di Volontariato, Enti di Solidarietà Sociale, Enti Ecclesiastici civilmente riconosciuti.

5. Durata

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 2 anni dalla cessazione del servizio per il quale i dati sono stati conferiti.

Contatti



6. Obbligatorietà del trattamento

Il conferimento dei dati per le finalità sopra specificata è obbligatorio, in quanto, in loro assenza, non potranno essere erogati i servizi offerti dal Titolare.

7. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

- 7.1) ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- 7.2) ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato, se nominati, ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati;
- 7.3) ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- 7.4) opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale informativo, mediante e-mail e/o posta cartacea.
- 7.5) esercitare i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

8. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i Suoi diritti inviando al Responsabile del trattamento una e-mail all'indirizzo amministrazione.housing@donboscosansalvario.it

Contatti